

ВУ

12 жовтня 2020

м. Луцьк

08 жовтня 2020 р.

Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки, в особі ректора Цюся А. В., що діє на підставі Статуту (далі – Університет) з однієї сторони, та Волинський інститут післядипломної педагогічної освіти, в особі директора Олешка П.С., (далі – Замовник кадрів), з другої сторони, (в подальшому іменовані — Сторони), уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

Сторони домовились про співпрацю, яка посилить процес інтеграції між наукою, освітою та виробництвом з метою забезпечення роботою молодих спеціалістів (випускників) Університету, взаємовигідного поєднання наукового потенціалу з практичним досвідом роботи, задоволення потреб і запитів як Університету, так і Замовника кадрів.

В силу необхідності Сторони організовуватимуть спільні заходи, а також сприятимуть співробітництву в наукових проєктах та програмах, в розвитку та використанні сучасних інформаційних технологій, забезпечення Замовника кадрів висококваліфікованими кадрами з числа випускників Університету, здатними успішно працювати на рівні міжнародних стандартів, розвивати його конкурентоздатність.

Університет та Замовник кадрів домовились про співпрацю за такими напрямками:

- 1.1. Проводити взаємні консультації з питань підготовки кваліфікованих фахівців (молодих спеціалістів).
- 1.2. Формувати замовлення на підготовку фахівців для потреб Замовника кадрів.
- 1.3. Забезпечувати Замовника кадрів висококваліфікованими фахівцями з числа випускників Університету, здатними успішно працювати на рівні міжнародних стандартів.
- 1.4. Організовувати проходження виробничої та переддипломної практик студентів Університету та їх тимчасове (сезонне) працевлаштування.
- 1.5. Працевлаштовувати випускників Університету, сприяти їх професійному становленню та кар'єрі.
- 1.6. Використовувати науковий потенціал Сторін у впровадженні новітніх технологій.
- 1.7. Проводити профорієнтаційну роботу серед студентів Університету.

2. Права Сторін

- 2.1. При здійсненні співпраці, відповідно до цього Договору Сторони мають право:
 - 2.1.1. Одержувати необхідну інформацію щодо спільної діяльності між Сторонами.
 - 2.1.2. Проводити взаємні консультації з питань підготовки кадрів для потреб Замовника кадрів.
 - 2.1.3. Організовувати, проводити та брати участь у спільних або ініційованих однією із Сторін заходах співпраці.
 - 2.1.4. Працевлаштовувати випускників Університету за спеціальностями: 103 Науки про Землю, 106 Географія.

3. Обов'язки сторін

3.1. Університет зобов'язується:

- 3.1.1. Забезпечувати високий рівень підготовки кваліфікованих фахівців для Замовника кадрів з врахуванням вимог до теоретичної і практичної підготовки в умовах ринкової економіки.
- 3.1.2. На прохання Замовника кадрів надавати інформацію про успішність студентів Університету.
- 3.1.3. Проводити спільні заходи з актуальних питань використовуючи матеріальні бази Сторін.
- 3.1.4. Сприяти в підготовці кваліфікованих кадрів для Замовника кадрів шляхом навчання в аспірантурі, докторантурі.
- 3.1.5. Направляти студентів для проходження виробничої та переддипломної практик.
- 3.1.6. Відкривати нові спеціальності та спеціалізації з підготовки кваліфікованих фахівців для Замовника кадрів, якщо це економічно доцільно та в цьому є потреба Замовника кадрів.
- 3.1.7. Запрошувати провідних фахівців Замовника кадрів для читання лекцій і проведення практичних занять студентам Університету.
- 3.1.8. Направляти до Замовника кадрів на роботу молодих спеціалістів з числа випускників Університету.

3.2. Замовник кадрів зобов'язаний:

- 3.2.1. Надавати можливість студентам (випускникам) Університету знайомитись з виробничою базою Замовника кадрів.
- 3.2.2. Використовувати потенціал Сторін у впровадженні новітніх технологій.
- 3.2.3. Створювати належні умови праці молодим спеціалістам з числа випускників Університету, неухильно дотримуватися умов техніки безпеки та законодавства України про працю.
- 3.2.4. Створювати необхідні умови для проведення Університетом профорієнтаційної роботи серед студентів (випускників) Університету.
- 3.2.5. Направляти провідних фахівців для читання лекцій і проведення практичних занять студентам Університету.

4. Строк дії Договору

- 4.1. Договір набирає чинності з дня підписання його уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін і діє протягом п'яти років.
- 4.2. Договір може бути розірвано за згодою Сторін або на вимогу однієї із Сторін повідомивши про припинення Сторону письмово за місяць до моменту фактичного припинення відносин за Договором.

5. Інші умови Договору

- 5.1. Сторони зобов'язуються при виконанні цього Договору підтримувати ділові контакти та вживати всі необхідні заходи для забезпечення ефективності та розвитку їх зв'язків.
- 5.2. У разі необхідності фінансових взаємовідносин для виконання конкретних робіт (завдань) між Сторонами укладаються відповідні додаткові угоди.
- 5.3. Передача прав і обов'язків по цьому Договору третім особам не допускається.

6. Прикінцеві положення

- 6.1. Зміни та доповнення до цього Договору дійсні тільки у разі їх письмового оформлення і підписання уповноваженими представниками Сторін.
- 6.2. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають однакову юридичну силу у випадку, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.
- 6.3. Договір складено у трьох примірниках по одному для кожної зі Сторін, які мають однакову юридичну силу.

7. Місцезнаходження та юридичні адреси Сторін

**Східноєвропейський національний університет
імені Лесі Українки**

Адреса: м. Луцьк, просп. Волі, 13.
Р/р № UA 418201720343111002200001912
ДКСУ у м. Києві
МФО 820172
СДРПОУ 02125102



А. В. Цьось

**Волинський інститут післядипломної педагогічної
освіти**

Адреса: м. Луцьк, вул. Винниченка, 31
Р/р UA978201720344230001000034390
Державна казначейська служба м. Київ
МФО 820172
СДРПОУ 02139699



Директор

П. С. Олешко